



**PEMERINTAH KABUPATEN DAIRI
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN DAIRI**

USER MANUAL

APLIKASI PERKEBBAS

(PELAYANAN ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN BERBASIS ONLINE)

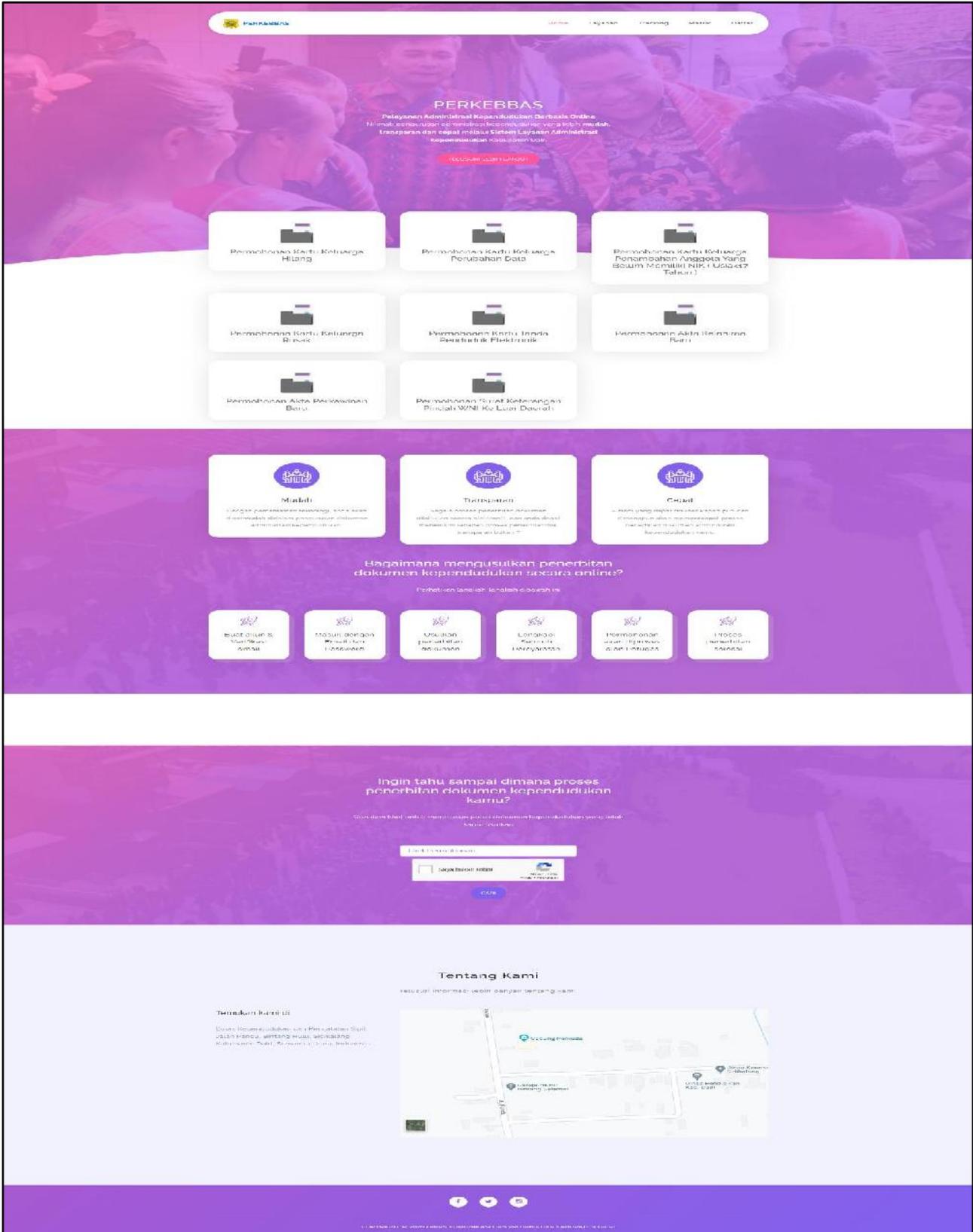
TAHUN 2020

CARA PENGGUNAAN APLIKASI PERKEBBAS (Pelayanan Administrasi Kependudukan Berbasis Online)

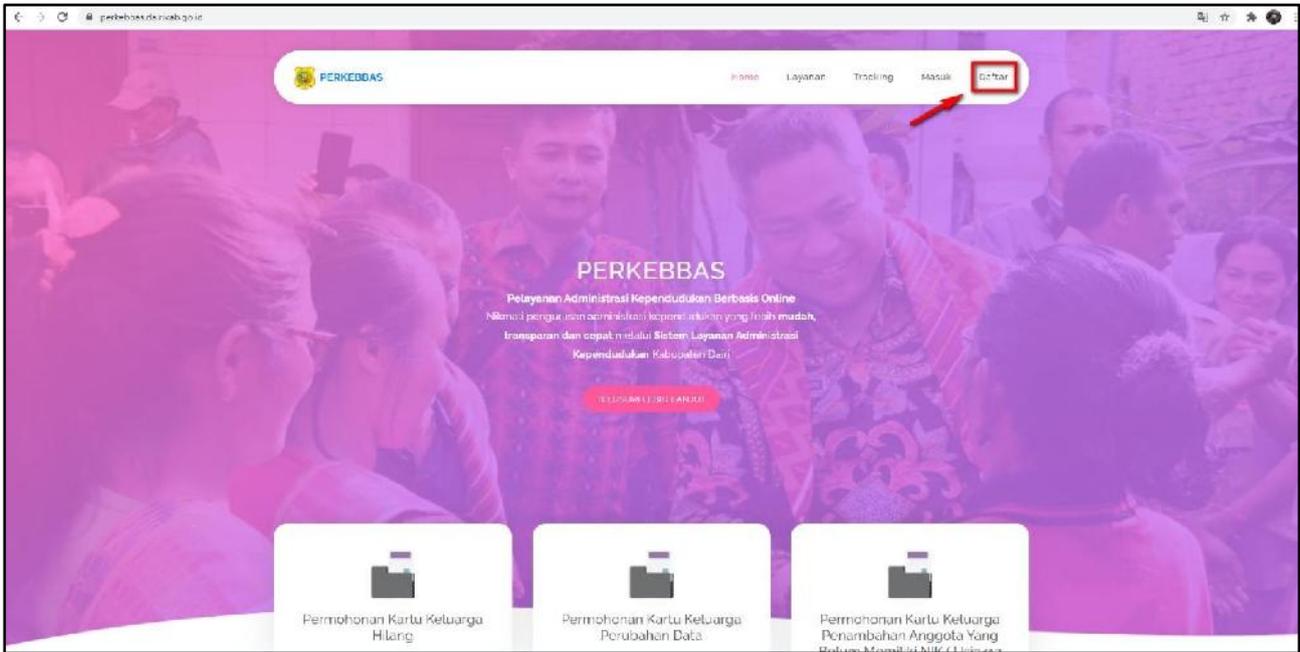
1. Buka Browser *Google Chrome/Mozila/Opera* pada Komputer/Laptop/Hp, Kemudian ketik : <https://perkebbas.dairikab.go.id>



2. Selanjutnya akan muncul tampil seperti dibawah ini :



3. Untuk dapat mempergunakan **Aplikasi Perkebbas**, silakan klik Tombol **Daftar**



4. Silakan isi **Formulir Pendaftaran Akun** (dilakukan untuk mendaftar pertama sekali)

Formulir Pendaftaran Akun

NIK	<input type="text"/>
Nomor KK	<input type="text"/>
Nama	<input type="text"/>
Alamat E-Mail	<input type="text"/>
Nomor Telepon	<input type="text"/>
Password	<input type="password"/>
Ulangi Password	<input type="password"/>

Saya bukan robot

reCAPTCHA
Privasi - Persyaratan

Keterangan :

- NIK = Nomor Induk Kependudukan
- Nomor KK = Nomor Kartu Keluarga
- Nama = Nama Lengkap Sesuai Kartu Tanda Penduduk Elektronik (KTP-el)
- Alamat *email* = *email* yang aktif untuk verifikasi akun
- Nomor Telepon = Nomor Handphone yang aktif
- Password = Tanda sandi terdiri dari kombinasi huruf dan angka

4. Setelah selesai mengisi **Formulir Pendaftaran Akun**, cek list (centang) *Saya bukan Robot*, klik tombol **Daftar**

Formulir Pendaftaran Akun

NIK

Nomor KK

Nama

Alamat E-Mail

Nomor Telepon

Password

Ulangi Password

Saya bukan robot

reCAPTCHA
Privasi - Persyaratan

Daftar

5. Setelah klik tombol daftar, akan muncul tampilan seperti dibawah ini.

PERKEBBAS

SIMON TONNY MALAU
User

Dashboard
Usulan
Logout

Peringatan!

Email anda belum diverifikasi, Anda belum dapat menguruskan perurusan administrasi kependudukan melalui sistem, periksa kotak masuk email anda dan tekan tombol verifikasi. Apabila tidak ada pesan verifikasi yang masuk pada email anda, silahkan klik tombol "Kirim ulang email" pada [halaman berikut](#).

Jika bermasalah didalam proses verifikasi email (**Error 429: Too Many Requests**), silahkan tunggu beberapa saat lalu lakukan kembali proses verifikasi email.

Permohonan Kartu Keluarga Hilang
Lihat Akr Proses Buat Permohonan

Permohonan Kartu Keluarga Perubahan Data
Lihat Akr Proses Buat Permohonan

Permohonan Kartu Keluarga Penambahan Anggota Yang Belum Memiliki NIK (Usia < 17 Tahun)
Lihat Akr Proses Buat Permohonan

Permohonan Kartu Keluarga Rusak
Lihat Akr Proses Buat Permohonan

Permohonan Kartu Tanda Penduduk Elektronik
Lihat Akr Proses Buat Permohonan

Permohonan Akta Kelahiran Baru
Lihat Akr Proses Buat Permohonan

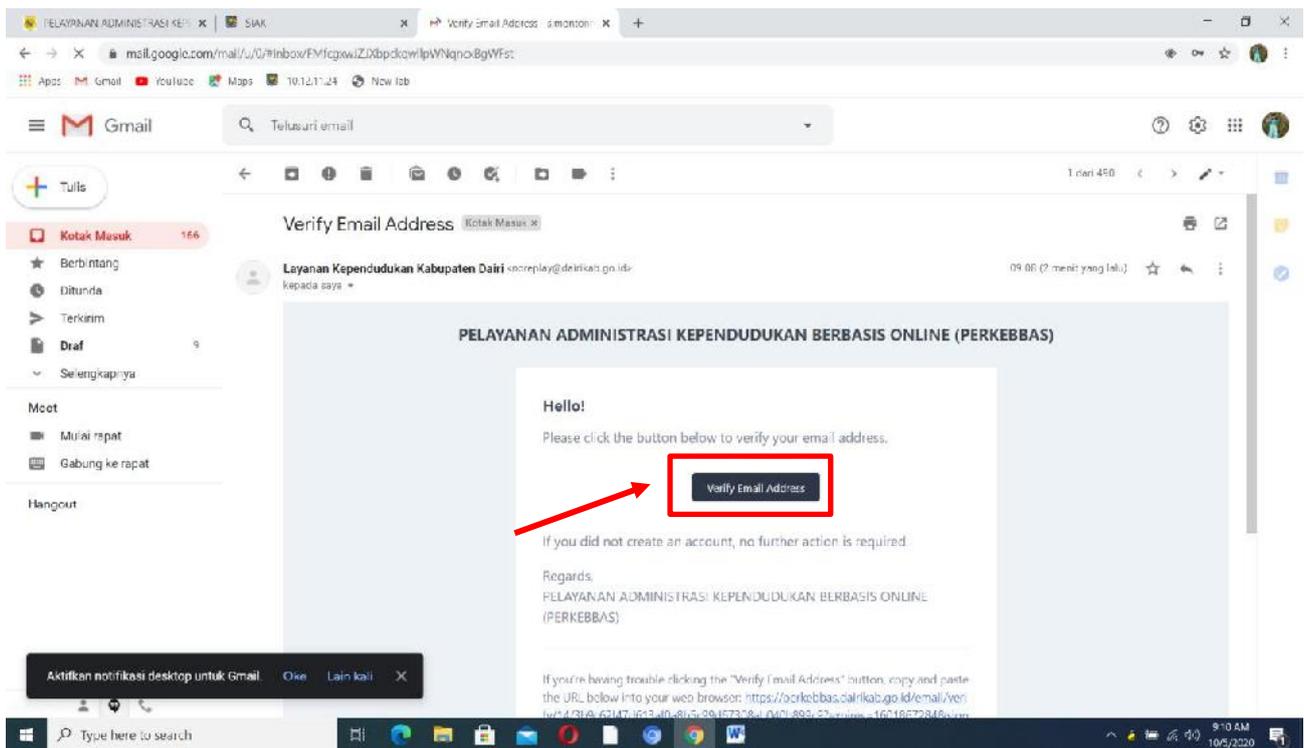
Permohonan Akta Perkawinan Baru
Lihat Akr Proses Buat Permohonan

Permohonan Surat Keterangan Pindah WNI Ke Luar Daerah
Lihat Akr Proses Buat Permohonan

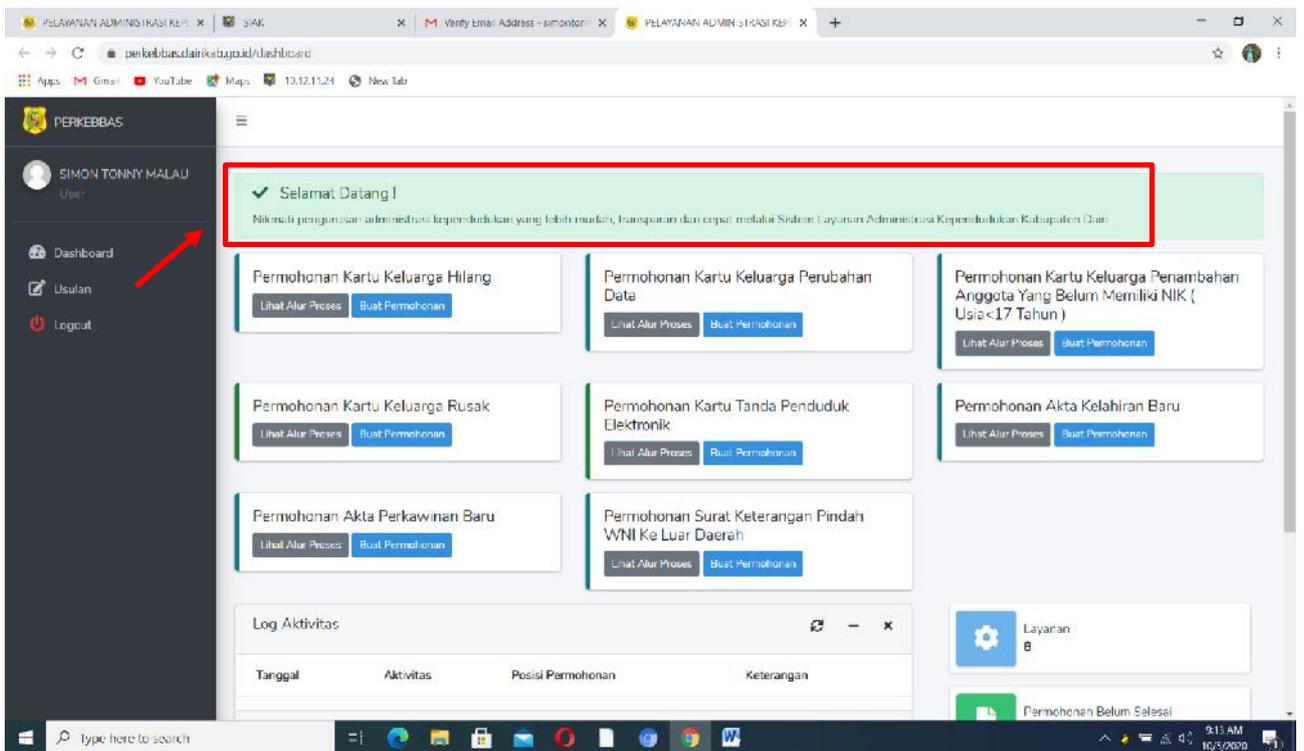
Log Aktivitas

Layanan

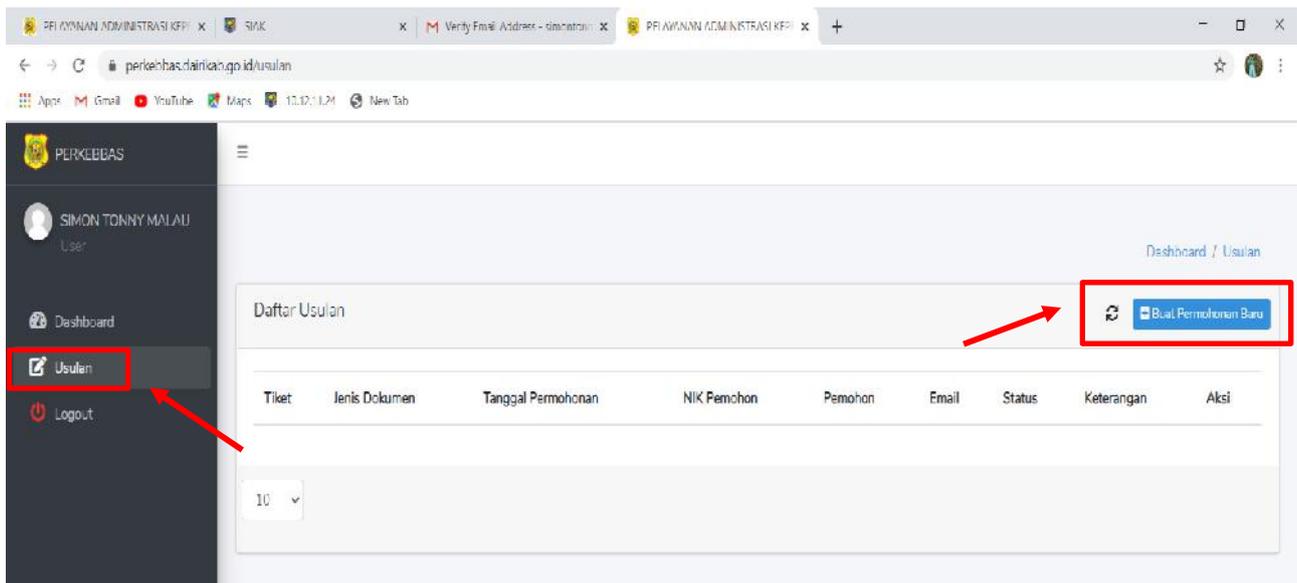
6. Untuk mengaktifkan akun Anda di Aplikasi Perkebbas, silakan buka **email** yang Anda gunakan untuk mendaftarkan sebelumnya, maka akan muncul pesan dari Layanan Kependudukan Kabupaten Dairi dan klik tombol **verify email address**



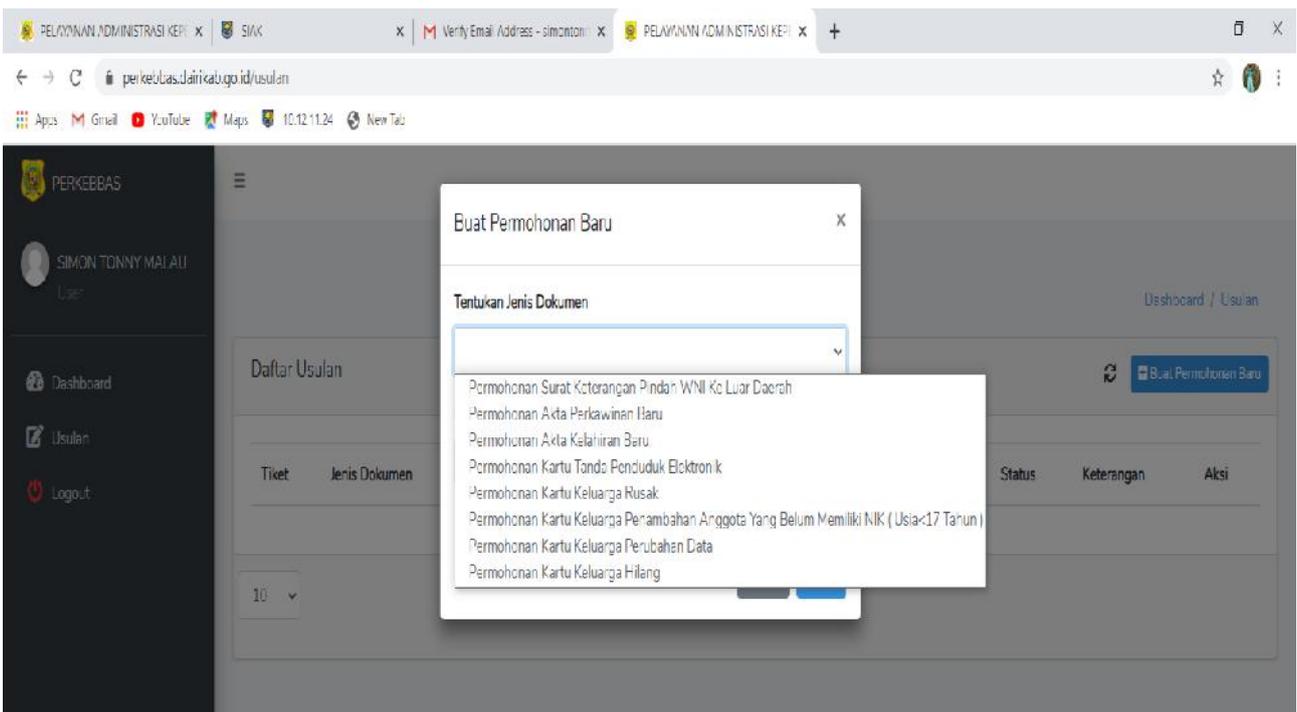
7. Setelah di klik tombol verify email address akan muncul informasi “**SELAMAT DATANG! Nikmati** pengurusan Administrasi Kependudukan yang lebih mudah, transparan dan cepat melalui Sistem Layanan Administrasi Kependudukan Kabupaten Dairi”, seperti gambar dibawah ini.



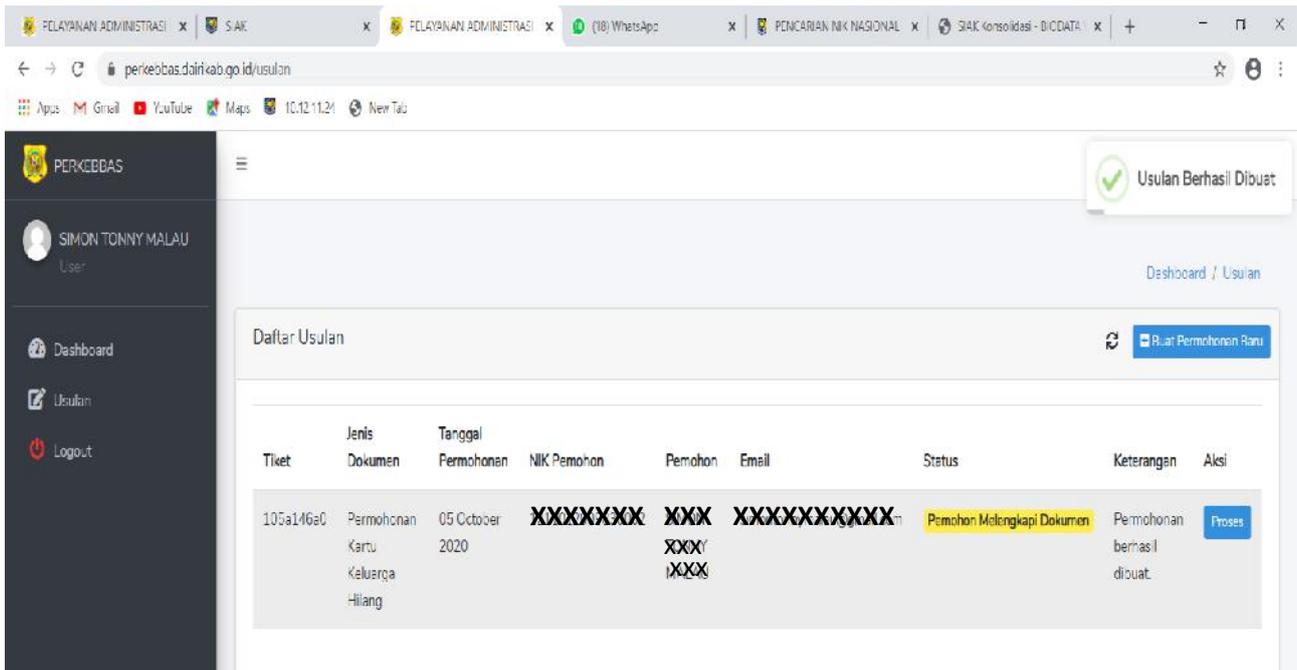
8. Untuk mengajukan usulan urusan administrasi kependudukan, silahkan klik **tombol usulan** dan pilih tombol **Buat Permohonan Baru**.



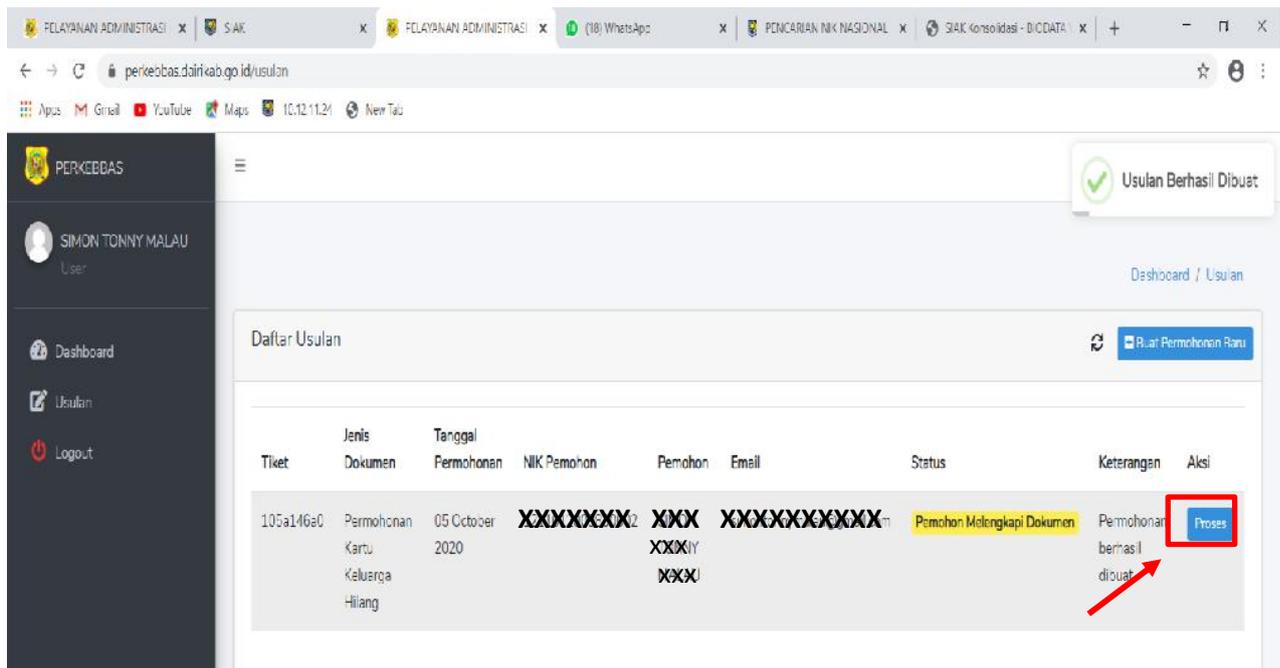
9. Setelah klik **tombol buat permohonan baru** dan akan tampil seperti dibawah ini dan silakan menentukan **jenis dokumen yang akan diajukan**, setelah itu dipilih **klik tombol kirim**



10. Setelah diklik tombol kirim akan muncul tampilan sebagai berikut :



11. Selanjutnya, untuk melengkapi persyaratan klik tombol proses



12. Silakan unggah (**upload**) dokumen persyaratan yang diperlukan. Setelah selesai di upload, silakan cek list (**centang**) pernyataan bahwa “Dengan ini saya menyatakan kebenaran dokumen yang saya upload. Apabila dikemudian hari terjadi tindak pidana dengan dokumen yang saya upload, maka saya bersedia dituntut secara hukum”. Selanjutnya klik **tombol teruskan** :

Formulir yang perlu untuk ditindaklanjuti

Silakan Download berkas dibawah ini untuk digunakan sebagai persyaratan

Silakan lengkapi persyaratan dibawah ini

Surat Keterangan Hilang dari Kepolisian RI : Tidak ada file yang dipilih
Ukuran file max: 1MB
Format yang diizinkan: pdf, jpg & png

Fotocopi Kartu Keluarga (Jika Ada) : Tidak ada file yang dipilih
Ukuran file max: 1MB
Format yang diizinkan: pdf, jpg & png

Surat Keterangan Meninggal dari Dokter/Paramedis atau dari Kepala Desa/Lurah (Jika Ada Anggota Keluarga Yang Meninggal) : Tidak ada file yang dipilih
Ukuran file max: 1MB
Format yang diizinkan: pdf, jpg & png

Kartu Keluarga atau KTP Elektronik (Jika Ada Anggota Keluarga Yang Sudah Tercatat pada Kartu Keluarga Lain) : Tidak ada file yang dipilih
Ukuran file max: 1MB
Format yang diizinkan: pdf, jpg & png

Dengan ini saya menyatakan kebenaran dokumen yang saya upload. Apabila dikemudian hari terjadi tindak pidana dengan dokumen yang saya upload, maka saya bersedia dituntut secara hukum.

14. Setelah di klik tombol teruskan, maka akan muncul tampilan seperti dibawah ini yang menandakan usulan telah masuk di Dinas Dukcapil Kabupaten Dairi untuk selanjutnya di **verifikasi Kelengkapan Dokumen** dan diproses.

PERKEMBAS

SIMON TONNY MALAU

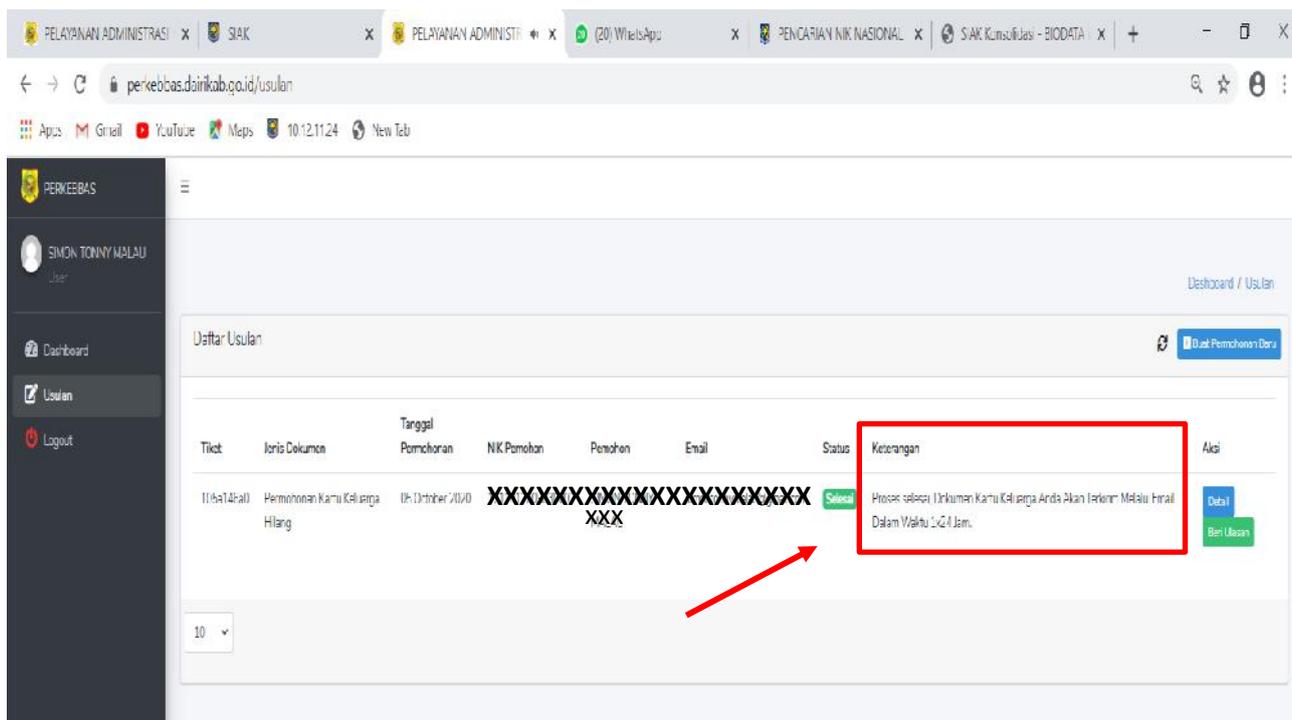
Dashboard / Usulan

Daftar Usulan

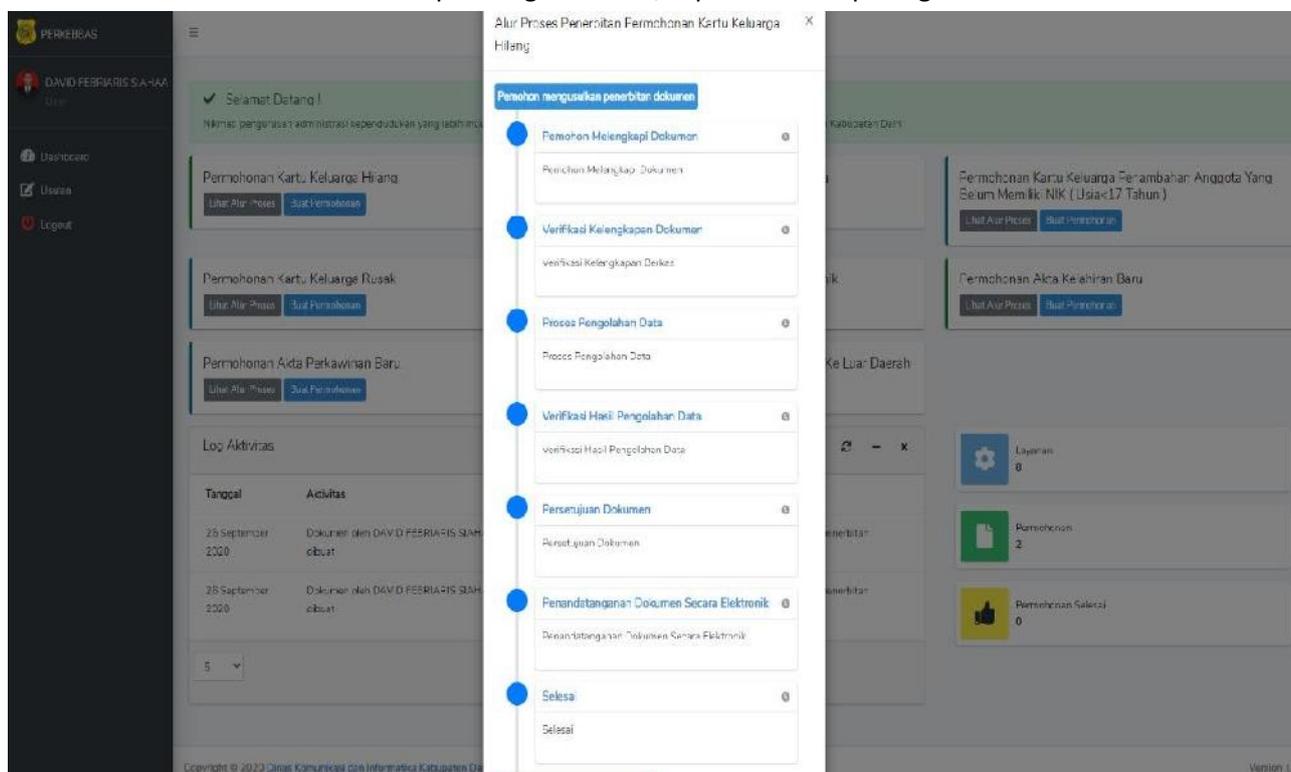
Tiket	Jenis Dokumen	Tanggal Pemohonan	NIK Pemohon	Pemohon	Email	Status	Keterangan	Aksi
105aL46a0	Pemohonan Kartu Keluarga Hilang	05 October 2020	XXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		<input type="button" value="Verifikasi Kelengkapan Dokumen"/>		<input type="button" value="Proses"/>



15. Apabila **permohonan selesai diproses** oleh Dinas Dukcapil Kabupaten Dairi, maka akan tampil pesan kepada pemohon pada kolom keterangan yakni : **“Proses Selesai. Dokumen Anda Akan terkirim melalui email dalam waktu 1 X 24 Jam.”**



16. Untuk mengetahui **Alur Proses (tracking)** dokumen, aplikasi perkebbas menampilkan tahapan-tahapan usulan mulai dari buat usul sampai dengan selesai, seperti terlihat pada gambar di bawah ini.



---Selesai---